**Definitive Aufgabenstellung: Wirtschaftsprojekt / Bachelorarbeit**

1. **Starttermin:**

spätmöglichster Starttermin: HS KW 38; FS KW 8

Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

1. **Abgabetermin:**

Dauer einer BAA: max. 15/16 Kalenderwochen (Um zur ordentlichen Diplomierung im Sommer zugelassen zu werden, muss die Abgabe bis spätestens Freitag, eine Woche nach Semesterende, erfolgen)

Dauer eines WIPRO: max. 14/15 Kalenderwochen

Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

1. **Studierende:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Student/in 1: | Student/in 2: |
| Name, Vorname: |  |  |
| Studiengang: |  |  |
| Mobile: |  |  |
| E-Mail: |  |  |
| Projekt mit Arbeit-geber (bb-Studierende) | Ja  Nein | Ja  Nein |

1. **Auftraggeber/in (Rechnungsadresse) & Experte:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Auftraggeber/in | Bei Bachelorarbeiten: Vorschlag Experte\* |
| Firma: |  |  |
| Ansprechperson: |  |  |
| Funktion: |  |  |
| Strasse: |  |  |
| PLZ / Ort: |  |  |
| Telefon: |  |  |
| Email: |  |  |

*\*Der Auftraggebende hat die Möglichkeit einen Experten, eine Expertin aus seiner Organisation vorzuschlagen. Diese/r darf keine persönliche Beziehung zum Studierenden haben und sollte nicht direkt im Projekt involviert sein. Wird kein Vorschlag erfasst, erfolgt die Zuteilung eines externen Experten, einer externen Expertin durch die Hochschule.*

1. **Betreuungsperson:**

Name

1. **Aufgabenstellung**

|  |  |
| --- | --- |
| Titel: |  |
| Ausgangslage und Problemstellung: |  |
| Ziel der Arbeit und erwartete Resultate: |  |
| Gewünschte Methoden, Vorgehen: |  |
| Kreativität, Varianten, Innovation**\*** |  |
| Schlagwörter: |  |
| Wirtschaftsprojekt  oder Bachelorarbeit: | Wirtschaftsprojekt: 180 Stunden pro Studierender  Bachelorarbeit: 360 Stunden |

\* Bitte heben Sie in diesem Punkt hervor, inwiefern Ihre Projektidee **über kreativen Spielraum** verfügt. Dabei sind folgende Kriterien relevant: Die Idee erlaubt den Studierenden eigene Ideen zu entwickeln und Varianten zu erarbeiten, ist ausserhalb vom Tagesgeschäft angesiedelt, beinhaltet Neuland/Innovation und ist nicht durch Produkte & Tools getrieben.

Bitte kreuzen Sie eine Projektart und die zutreffenden Schwerpunkte an.

**Projektarten: Schwerpunkte:**

Einsatz von Standardsoftware und Services  Artificial Intelligence & Machine Learning

Software- und Produkt-Entwicklung  Business Process Modelling

Innovationsprojekte (Projekte mit  Data Science

Erkenntnisgewinn, Forschungsprojekte)  Hardwarenahe Software-Erstellung

IT-Infrastrukturentwicklung  Human Computer Interaction Design

Strukturierte Analyse und Konzeption  ICT Business Solutions

von Systemen und Abläufen  ICT Infrastrukturen

Internet of Things

Mobile Systems

Security/Privacy

Software-Erstellung

Visual Computing (Grafik,

Bildverarbeitung, Vision, VR, AR)

     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Zeiteinteilung**

Vorschlag für die Zeiteinteilung pro Person

**WIPRO: BAA:**

pro Woche: ca. 12h pro Woche: ca. 20h

für Modulendprüfung: ca. 10h Schlusswoche: ca. 50h

**Total**: 180 h Für Modulendprüfung: ca. 10h

**Total:** 360 h

1. **Rechtliche Grundlagen und Reglemente**

Folgende Rechtsgrundlagen und Reglemente sind für die Wirtschaftsprojekte und Bachelorarbeiten an der Hochschule Luzern – Informatik massgebend:

* Studienordnung für die Ausbildung an der Hochschule Luzern, FH Zentralschweiz ([Link](http://srl.lu.ch/frontend/versions/3146))
* Studienreglement für die Bachelor-Ausbildung an der Hochschule Luzern - Informatik ([Link](https://www.hslu.ch/-/media/campus/common/files/dokumente/h/ueber-uns/systematische-rechtssammlung/4-informatik/h-studienreglement-bachelor-hslu-i.pdf?la=de-ch))

1. **Bestätigung**

Mit der Kenntnisnahme der Aufgabenstellung bestätigen Student/in und Auftraggeber/in, dass

* Sie mit der Aufgabenstellung einverstanden sind.
* die Auftraggeberin/der Auftraggeber damit einverstanden ist, dass die Hochschule Luzern – Informatik für die Organisation einer Bachelorarbeit von ihr/ihm einen Kostenbeitrag von CHF 1’000.00 (inkl. MwSt.) pro Student/in erhebt. Dies gilt nicht für Arbeiten, welche berufsbegleitend Studierende in Verbindung mit ihrem Arbeitgeber/ihrer Arbeitgeberin machen und für HSLU interne Auftraggeber/innen. Für die Wirtschaftsprojekte wird kein Kostenbeitrag verrechnet.
* Betreuungspersonen und Experten uneingeschränkten Einblick in die Arbeit erhalten. Auch anlässlich von Präsentationen und Marketingaktivitäten kann die Arbeit der Öffentlichkeit gezeigt werden. Eine Zusammenfassung der Arbeit wird in jedem Fall veröffentlicht. Falls das Thema vertraulich behandelt werden soll, muss der Aufgabenstellung eine entsprechende Vertraulichkeitserklärung beiliegen.

Datum:

**Die definitive Aufgabenstellung (pdf-Format) bitte per E-Mail an die Transferstelle senden,**

**zwingend in Kopie an alle involvierten Parteien.**

Anlaufstelle für alle Informationen im Zusammenhang mit studentischen Arbeiten sowie für Entgegennahme von Projektideen & Aufgabenstellungen:

Hochschule Luzern - Informatik

Transfer Services

Suurstoffi 1

6343 Rotkreuz

T: 041 228 24 66

E: [transfer.informatik@hslu.ch](mailto:transfer.informatik@hslu.ch)